

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA VENEZIA GIULIA

* * *

N. 30/26

DETERMINA DIRIGENZIALE

L'anno duemilaventisei, il giorno di lunedì nove del mese di febbraio (09/02/2026) il Direttore dr. Daniele Luis assume la seguente determinazione:

O G G E T T O:

Riversamento delle schede di catalogazione già esistenti nel sistema SIRPAC, art. 6 commi da 54 a 57 della L.R. 28/12/2023 n. 16 - CUP I54H24000410002

Incarico al sig. Renato Cosma per l'esecuzione delle attività di supporto all'acquisizione digitale delle mappe e disegni dell'Archivio Storico Consorziale

Il Direttore

PREMESSO che il Consorzio in base allo Statuto approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 481/2021 del 26 marzo 2021, ai sensi del comma 1 dell'art. 47, informa la propria attività ed organizzazione al principio della distinzione tra i compiti di indirizzo e controllo, spettante agli organi elettivi, ed i compiti di gestione tecnica amministrativa e contabile spettanti alla dirigenza;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consorziale approvato con deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 6/24 dd. 27/08/2024;

RICORDATO che la Deputazione Amministrativa, con propria deliberazione n. 216/21 di data 22/12/2021, ai sensi del comma 4), art. 11 dello Statuto ha provveduto a delegare al Direttore dr. Daniele Luis l'esercizio delle funzioni di:

- deliberare su quanto connesso, inerente e conseguente ai progetti generali, a quelli esecutivi ed alle perizie di variante e suppletive, nonché deliberare in merito all'aggiudicazione definitiva degli appalti;
- deliberare sugli acquisti e sulle alienazioni di beni mobili, ivi compresi quelli registrati, sulle acquisizioni di beni e di servizi, sugli approvvigionamenti, nonché sul conferimento di incarichi professionali;
- deliberare sulle locazioni e conduzioni, nonché sul godimento temporaneo di beni immobili di proprietà del Consorzio;
- sovrintendere alla conservazione e manutenzione delle opere e dei beni consorziali od in uso al Consorzio;
- sovrintendere alla gestione e all'aggiornamento del catasto consortile, dei diritti di voltura, nonché dell'elenco degli scarichi nei canali consortili e dei relativi atti di concessione;
- deliberare sui finanziamenti provvisori e sulla costituzione in pegno o cessione in garanzia dei crediti nei confronti dello Stato, di Enti e privati;

CONSIDERATO che con Delibera del Consiglio dei Delegati n. 9/24 di data 29/11/2024 il Consorzio ha approvato il Bilancio di Previsione 2025, validato con delibera di Giunta Regionale n. 27 dd. 14/01/2025;

RICORDATO che il Consorzio, con deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 10/24 di data 29/11/2024, si è dotato anche di un Bilancio di Gestione 2025, quale strumento autorizzatorio di tipo finanziario permanendo, ai fini della legittimità delle procedure di affidamento redatte ai sensi del D.Lgs. 36/2023, la cogenza di certificare ex ante la copertura finanziaria;

RICHIAMATO il "Piano Esecutivo di Gestione" Anno 2025 approvato dalla Deputazione Amministrativa consortile n. 201/24 di data 16/12/2024;

CHE la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione centrale cultura e sport - Servizio beni culturali e affari giuridici con Decreto n. 63552/GRFV dd. 11/12/2024 ha finanziato il Consorzio per il riversamento di schede di catalogazione già esistenti nel sistema SIRPAC, art. 6 commi da 54 a 57 della L.R. 28/12/2023 n. 16, con un importo di € 44.530,00;

CHE A seguito della ricezione del contributo, giusto Decreto regionale n. 63552/GRFVG dd. 11/12/2024, il Consorzio con deliberazione della Deputazione Amministrativa consortile n. 59/25 dd. 14/04/2025 ha provveduto ad incaricare la dr.ssa Chiara Aglialoro della ditta ON LAB di Chiara Aglialoro di Sagrado (GO) quale professionista qualificato per il riordino ed aggiornamento delle schede di catalogazione già presenti nel sistema SIRPAC,

CHE il progetto prevede il riordino e l'aggiornamento di n. 2765 schede F di parte del fondo fotografico consortile già presenti nel SIRPAC e l'inserimento ex novo ed a livello inventariale di n. 195 unità di conservazione del fondo mappe e cartografie;

CHE le attività di riordino ed aggiornamento delle schede sono iniziate il 29 maggio 2025;

CHE durante le fasi di catalogazione è emersa la necessità di procedere al riordino fisico dell'archivio fotografico e ad un parziale riordino dell'archivio cartografie e disegni con una prima acquisizione di immagini digitali (scansioni) pari a circa n. 195 schede disegno e n. 2765 versi della fotografia in quanto mancanti e facenti parte delle seguenti collezioni riferite agli ex Consorzi di Bonifica:

- Consorzio Acque dell'Agro Monfalconese (1900 - 1980)
- Consorzio di Bonifica del Brancolo (1920 - 1975)
- Consorzio di Bonifica del Lisert (1922 - 1980)
- Consorzio di Bonifica del Preval (1976 - 1986)
- Consorzi Riuniti di Bonifica 'Acque Agro Monfalcone' e 'Brancolo' (1978)
- Consorzio di Bonifica dell'Agro Cormonese Gradiscano (1940 - 1986)
- Consorzio di Bonifica Bassa Pianura Isontina (1980 - 1993)

CONSIDERATO che a seguito delle minori spese ottenute dall'incarico del professionista esterno, in particolare con il ribasso ed il recupero delle somme relative all'I.V.A. in quanto professionista in regime forfetario, con nota consortile prot. 2145 dd. 14/10/2025 ha richiesto al Servizio beni culturali e affari giuridici di utilizzare le economie che ammontano ad € 9.030,00 per approfondire l'analisi dei beni oggetto di catalogazione, sia schede F che schede D ed evolverle dal livello inventariale al livello precatalografico e provvedere all'attività di scansione ed elaborazione delle cartografie e disegni;

CHE il Servizio beni culturali e affari giuridici con nota prot. 0766058 dd. 06/11/2025 ha autorizzato il Consorzio al recupero delle economie;

CONSIDERATA la necessità di individuare figure che possano procedere al supporto per la digitalizzazione ed elaborazione grafica dei file relativi alle mappe storiche dell'Ente con la selezione delle unità da digitalizzare, la predisposizione delle informazioni per la redazione delle schede di catalogazione e che abbiano pertanto sviluppato esperienza nell'ambito della ricerca e catalogazione di archivi storici, in particolare sull'archivio storico consortile;

SENTITO il sig. Renato Cosma che ha curato nel passato numerose pubblicazioni sulla storia del Consorzio ed operato nel riordino e nella catalogazione del patrimonio storico consortile composto dai documenti, immagini e mappe;

VISTA la proposta del sig. Renato Cosma dd. 15/01/2026 che ha stimato per l'esecuzione delle attività di selezione di 195 unità composte da mappe e disegni da digitalizzare, per la predisposizione delle informazioni per la redazione delle schede di catalogazione e supporto all'attività di digitalizzazione dei documenti dell'archivio storico consortile un importo di € 2.000,00;

RITENUTO congrua ed ammissibile la proposta del sig. Renato Cosma dd. 15/01/2026 di € 2.000,00 per le attività di supporto alla digitalizzazione delle mappe e disegni dell'archivio storico consortile;

VISTO lo Statuto;

D E T E R M I N A

- **di considerare** le premesse parte integrante del presente dispositivo;
- **di incaricare** il sig. Renato Cosma ad eseguire le attività di selezione di 195 unità composte da mappe e disegni da digitalizzare, la predisposizione delle informazioni per la redazione delle schede di catalogazione e supporto all'attività di digitalizzazione dei documenti dell'archivio storico consortile secondo la proposta dd. 15/01/2026 e per un importo di € 2.000,00;
- **di imputare** la spesa complessiva presunta di € 2.000,00 sul Cap. 73/ Uscite/ Residui anno 2025 / Bilancio di Gestione 2026.

DETERMINA DIRIGENZIALE assunta dal DIRETTORE dr. Daniele Luis

Il Direttore

.....
dr. Daniele Luis

La presente determinazione È IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA con VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore Amministrativo

.....
dr.ssa Laura Giorgieri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Consorzio a norma del Regolamento recante criteri e modalità per la pubblicazione degli atti dei Consorzi di bonifica della Regione Friuli Venezia Giulia (D.P.R. F.V.G n.165/2016 dd.06/09/2016 pubblicato sul BUR n.38 dd. 21/09/2016) per sette giorni consecutivi a decorrere dal **10 febbraio 2026**

IL SEGRETARIO

.....
dr. Daniele Luis

Addì, 10 febbraio 2026
