

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Marchesan Riccardo**
Indirizzo(i) Via B.ta F.lli Fontanot, 18/3 - 34079 Staranzano (GO), Italia
Cellulare 339/7950592
E-mail simaric@alice.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 22 giugno 1948
Sesso Maschile

Campi di interesse

Settore Radiotelecomunicazioni, arte, teatro, lettura e cucina.

Dal 2002 pensionato

Esperienza professionale

Date - incarichi ricoperti dal 1996 al 2002
TELECOM ITALIA S.p.A.
Operatore di telefonia

Date - incarichi ricoperti dal 1978 al 1996
MINISTERO DELLE POSTE E TELECOMUNICAZIONI
Operatore alle Radiotelecomunicazioni presso il Centro Radio Costiero di TRIESTE

Date - incarichi ricoperti dal 1971 al 1978
Compagnie di Navigazione: ALIOTH S.p.A. (Marina di Carrara) – SAR.GE.NA (Porto Torres) -
LLOYD TRIESTINO (Trieste) – COMPAGNIA GENERALE DI NAVIGAZIONE ITALIA (Genova)
Ufficiale Radiotelegrafista
Responsabile delle Radiotelecomunicazioni di bordo

Date - incarichi ricoperti dal 1969 al 1970
Servizio di LEVA MILITARE
MARINA MILITARE
Operatore Radio presso il Centro Radio Ricevente della Marina Militare di ROMA

Date - incarichi ricoperti dal 1967 al 1968
Compagnie di Navigazione: LLOYD TRIESTINO (Trieste) – SOCCOTRA (Monfalcone)
Ufficiale Radiotelegrafista
Responsabile delle Radiotelecomunicazioni di bordo

Posizione sindacali ricoperte

Date - incarichi ricoperti

Dal febbraio 2005 al gennaio 2009

Segretario della Lega dei Pensionati SPI-CGIL di Staranzano

Date - incarichi ricoperti

Dal 1997 al 2004

Rappresentante Sindacale in TELECOM (RSU) e successivamente componente della Segreteria del Sindacato Provinciale di Trieste della Comunicazione (SLC-CGIL) e componente del Coordinamento Nazionale delle TLC per la SLC-CGIL

Ruoli Amministrativi ricoperti

Date - incarichi ricoperti

Dal 26 maggio 2014 Sindaco del Comune di Staranzano (GO)

Date - incarichi ricoperti

Dal giugno 2009 al 25 maggio 2014

A seguito di elezione a Consigliere Comunale (giugno 2009), Assessore ai Servizi Sociali e Sanitari, Affari Generali e Polizia Municipale alle quali dal Giugno 2013 si sono aggiunte quelle del settore finanziario (bilancio e tributi) e del personale

Dal febbraio al giugno 2009

Assessore cooptato con deleghe ai Servizi Sociali e Sanitari, Affari Generali e Polizia Municipale

Date - incarichi ricoperti

Dal 2012 ad 25 maggio 2014

Presidente del Consiglio di Gestione d'Ambito del Distretto Basso Isontino e Vice Presidente dall'Assemblea dei Sindaci d'Ambito Basso Isontino

Date - incarichi ricoperti

Dal 2009 ad oggi

Componente dell'Assemblea Consortile del CISI (Centro Isontino Servizi Integrati)

Istruzione e formazione, abilitazioni

2006

Attestato di frequenza al corso di formazione professionale presso ENAIP FVG per: MS-WINDOWS E OFFICE AUTOMATION

1996

General Operator's Certificate (GMDSS – Global Maritime Distress and Safety System), Certificato Generale di Operatore per Stazioni Radioelettriche di Navi Mercantili con abilitazione all'uso apparecchiature satellitari per la Salvaguardia della vita umana in mare rilasciato dal Ministero delle Comunicazioni

1982

Diploma di maturità professionale per operatore per le telecomunicazioni marittime

1967

Conseguimento del Certificato Internazionale di Radiotelegrafista di 1a classe presso il Ministero delle Poste e Telecomunicazioni

1965

Diploma di licenza dell'Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artigianato Scuola Radiotelegrafisti di bordo

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente medio	A2	Utente medio	A2	Utente medio	A2	Utente medio	A2	Utente medio

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Predisposizione a lavorare in team ottenuta in anni di esperienza lavorativa e associativa; buona capacità di adeguarsi ad ambienti estranei e di relazionarsi con le persone sulla base di esperienze di tipo informale.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza di Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Outlook); discreta conoscenza di applicazioni grafiche (PhotoShop); buona conoscenza del sistema operativo Windows; buona capacità di navigare in Internet.

Patente

B e automunito

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Staranzano, 19 ottobre 2014

Riccardo Marchesan

